



รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ
ของบริษัค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของสถานีตำรวจภูธรเกาะพีพี จว.กระบี่

ห้องเก็บของกลาง

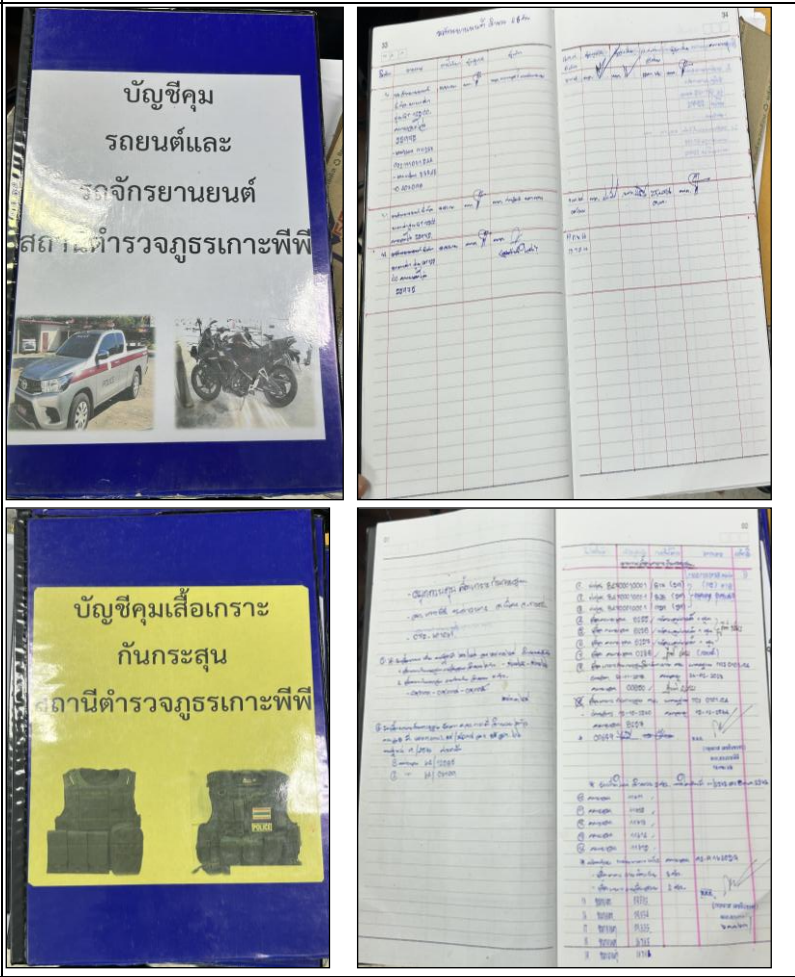


**รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
สถานีตำรวจภูธรเกาะพีพี จว.กระบี่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ดำเนินการให้ จนท. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ – จ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 67 - เม.ย.68 ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยได้ดำเนินการดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทโธภัณฑ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความ พร้อมต่อการใช้ในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจสามารถใช้ ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ดำเนินการให้ จนท. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 67 - เม.ย.68 โดยได้ดำเนินการดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอายุยุทธภัณฑ์ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจสามารถใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ดำเนินการให้ จนท. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ – จ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่วันที่ เดือน ตุลาคม 67 - เม.ย.68 โดยได้ดำเนินการดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ควบคุม ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอายุทรัพย์สินของสถานีดำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ในการกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจสามารถใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ดำเนินการให้ จนท. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 67 - เม.ย.68 โดยได้ดำเนินการดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ควบคุม ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอายุทรัพย์สินของสถานีดำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจสามารถใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการของบริจาค	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ตั้งแต่วันที่ เดือน ต.ค.67 – เม.ย.68 ไม่มีการรับของบริจาค แต่ อย่างไร	ไม่มี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บของกลางประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่เดือน ต.ค.67 - เม.ย.68 โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทาง ควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับของกลางของสถานีตำรวจเพื่อให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องอยู่เสมอ - กำหนดการเบิกจ่ายของกลางในการปฏิบัติอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในกาปฏิบัติเกี่ยวกับของกลางได้อย่างถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของกลาง ต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	 ห้องเก็บของกลางในคดี  ตู้เซฟสำหรับใช้เก็บของกลางในคดี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	สภ.เกาะพีพี จว.กระบี่ ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บของกลาง ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งแต่เดือน ต.ค.67 - เม.ย.68 โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทาง ควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับของกลางของสถานีตำรวจเพื่อให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องอยู่เสมอ - กำหนดการเบิกจ่ายของกลางในการปฏิบัติอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ในกาปฏิบัติ เกี่ยวกับของกลางได้อย่างถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของกลาง ต่อหัวหน้าสถานีในทุก ๆ เดือน	